

CERTIFICACIÓN EN

Gestión del trabajo

REMOTO Y PRESENCIAL

TRANSMISIÓN
A TRÁVES DE



DOBLE
CERTIFICACIÓN



esan GRADUATE
SCHOOL OF
BUSINESS

Presentación

Muchas organizaciones están enfrentando de diversas maneras los problemas del nuevo desempeño del mercado producidos por la pandemia, adaptándose y transformándose. Adecuándose cada una a su propia realidad, tanto en el modelo de negocio como en la forma de trabajo. La mayoría ha logrado adaptar muchas de sus actividades al trabajo remoto, dejando como trabajo presencial sólo las actividades esenciales pero con protocolos distintos. Lo que sí ha quedado expuesto en todas, es el desafío de conformar y gestionar los equipos de trabajo, tanto de manera presencial pero con énfasis en el modo remoto.

Al finalizar el seminario, el participante estará en capacidad de entender los impactos laborales y de organización que genera la “nueva normal” y las decisiones que se deben tomar en una empresa. Entenderá con claridad las tecnologías que hoy se utilizan para enfrentar esta nueva realidad y reconocer los indicadores relevantes que le permitirán medir su gestión digital.



Participantes

A directivos, administradores, profesionales, empresarios, emprendedores, ejecutivos, funcionarios, gestores de talento y personal en general, interesados en potenciar sus competencias para la gestión presencial y a distancia de negocios y de equipos de trabajo a través de herramientas de probada efectividad, con el objetivo de generar valor en la organización y en las personas como equipo de trabajo

Duración

El programa completo consta de cuatro seminarios online (cada seminario de 6 horas) con una duración total de 24 horas.



Los participantes obtendrán



DOBLE
CERTIFICACIÓN POR:

✓ **ESAN GRADUATE SCHOOL OF BUSINESS**

TOP 5 en Latinoamérica*, entre las escuelas de negocio más importantes y N°1 en Perú.

**Ranking MBA Latinoamérica 2019 de América Economía*

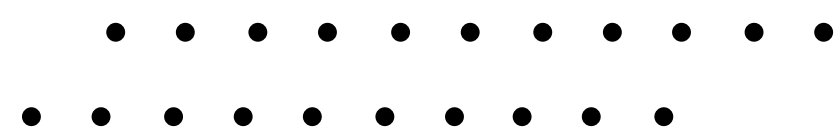
✓ **CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA**

Gremio empresarial más grande de Perú y referente a nivel de Latinoamérica con más de 15,000 empresas asociadas.

Esta es una oportunidad única para obtener una doble certificación, la inscripción y asistencia incluye:

- ✓ Certificado de participación(**)
- ✓ Material de clase

(**) Para la obtención del certificado se requiere la asistencia del participante durante el total de la duración de la certificación.



Aprénderas

SEMINARIO 1

TEAM MANAGEMENT: Gestión remota de Equipos de alto rendimiento

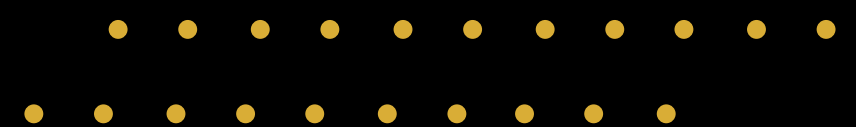
Objetivo

Las organizaciones que han sobrevivido a la crisis sanitaria producida por la pandemia del COVID-19, han logrado individualmente según su propia realidad, adaptar su modelo de negocio al nuevo entorno. En esta transformación y adaptación, ha quedado expuesto el desafío de gestionar a las personas de manera remota o híbrida (presencial y remota).

El objetivo de este seminario, es Incrementar en los participantes las habilidades para el manejo de reuniones efectivas y para conformar y gestionar equipos de alto rendimiento de manera presencial y remota, sobre la base de una metodología de clase mundial que implementa valores organizacionales de cumplimiento estricto de los compromisos adquiridos. Asimismo, se mostrará el uso de herramientas para organizar funciones y gestionar las tareas de manera presencial y remota.

Temario:

- Beneficios de la creación de redes de compromisos.
- Importancia de desarrollar la identidad personal a través de la confianza
- Conformación de Equipos de alto rendimiento a través del ciclo de vida del compromiso
- Reuniones efectivas: Roles para la acción
- Competencias colectivas e individuales
- Guía para la administración del tiempo
- Herramientas para organizar las funciones y gestionar las tareas



Aprénderas

SEMINARIO 2

**Implementación óptima
del teletrabajo: Principios
básicos que no debes
dejar de considerar**



Objetivo

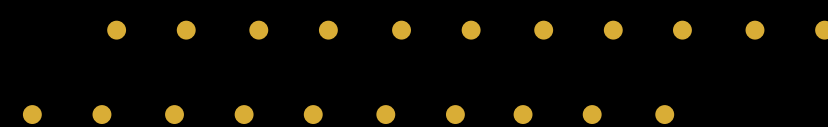
Con la llegada del COVID-19 hemos visto cambios sin precedentes en la economía mundial y en el mundo del trabajo. El teletrabajo ha demostrado ser una herramienta importante para garantizar la continuidad operativa. Además de cumplir con el aislamiento requerido para disminuir el contagio, también permite a los trabajadores tener un horario más flexible y la libertad de trabajar fuera de las instalaciones del empleador. Sin embargo también puede conllevar riesgos como una baja considerable de la productividad, disminución de la motivación, del compromiso, riesgos psicológicos por el aislamiento, entre otros aspectos negativos.

El objetivo de este seminario, es ofrecer las recomendaciones para lograr un teletrabajo óptimo y eficaz.



Temario:

- Asegurar el bienestar de los trabajadores y la continuidad de la productividad en el teletrabajo
- Organización del trabajo
- Gestión del desempeño: Indicadores de Productividad, Rendimiento & Nivel de Servicio
- Uso de herramientas WEB (Blogs, Fóruns, Chats)
- Descripción de Tecnologías WEB, tipos y usos
- Ciberseguridad
- Comunicación
- Seguridad y salud en el trabajo
- Formación para habilidades en teletrabajo
- El equilibrio entre el trabajo y la vida privada
- Generación de CONFIANZA & MOTIVACIÓN (factores clave de INVOLUCRAMIENTO)



Aprénderas



SEMINARIO 3

Herramientas de gestión del trabajo a distancia

Objetivo

El trabajo remoto o teletrabajo presenta diferentes retos para los trabajadores, directivos y responsables de proyectos. Uno de los retos más importantes es mantener activos y en evolución tanto la operación como los proyectos empresariales durante el trabajo en equipo a distancia.

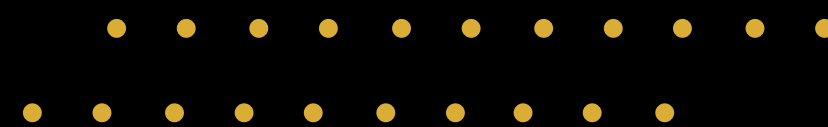
Para cualquier tipo de gestión es muy importante la organización, aún más cuando se trata de un trabajo a distancia. Si bien el trabajo remoto potencia la productividad laboral, el trabajo de los profesionales debe estar guiado y correctamente organizado para llevar al éxito los diferentes proyectos empresariales en los cuales se ha estado trabajando.

Desde esta perspectiva, los objetivos del Seminario son los siguientes:

- Proporcionar prácticas aceptadas mundialmente, metodologías de apoyo general, herramientas, técnicas, experiencia y transferencia de conocimientos, para poder implementar opciones de teletrabajo o trabajador remoto.
- Aplicación de lo señalado en la Resolución Ministerial N° 072-2020-TR y en la Guía para la aplicación del trabajo remoto.
- Acceso opcional a la certificación de: Remote Worker Professional Certificate, reconocida a nivel internacional.

Temario:

- Herramientas de tele trabajo colaborativo
- Herramientas de tele trabajo de gestión
- Herramientas de tele trabajo de control y supervisión del personal
- Ciberseguridad en el teletrabajo
- Manejo de herramientas de tele trabajo desde casa



Aprénderas

SEMINARIO 4

Diseño para la
transición hacia el
trabajo híbrido en
la nueva normalidad



Objetivo

Los empresarios, trabajadores y Gobiernos se están adaptando a una nueva forma de vida y de trabajo (nueva normalidad), que requiere nuevos comportamientos y nuevas normas. La decisión de mantenerse en una de las dos modalidades ente el teletrabajo y el trabajo presencial, o en un punto intermedio (trabajo híbrido) no es estática, está afectada por los retrocesos provocados por nuevas oleadas y variantes del virus, pero más aún porque los empresarios y los colaboradores están reconociendo con el paso del tiempo, los beneficios y los inconvenientes de ambas modalidades. El objetivo de este seminario, es dar a conocer a los participantes los criterios para reconocer la necesidad de implementar el trabajo híbrido en la empresa y cómo hacerlo de una manera óptima y eficaz.

Temario:

- Evaluación y monitoreo interno y externo para adoptar una modalidad de trabajo híbrido.
- Modelos organizacionales, Re-ingeniería de Procesos de Gestion Control
- Factores claves de Gestion (enfoque, nuevos principios, nuevas habilidades)
- EI EMPLEADO en el modelo hibrido (Requisitos, características, Metodología laboral)
- EI EMPLEADOR en el modelo hibrido (Requisitos, características, Metodología de Gestión)
- Indicadores de gestión (KPIs de Gestión del trabajador Remoto)
- Indicadores de Productividad, Rendimiento & Nivel de Servicio
- Indicadores de gestión del capital humano (actividades lúdicas de Involucramiento y participación)
- Diseño de oficinas y protocolos



Profesores



Fernando Linares Guillén

MBA de ESAN, con estudios en Alemania en Formación y perfeccionamiento en gestión sostenible. Ingeniero Industrial. Con experiencia docente para postgrado en Desarrollo de Habilidades Gerenciales. Gestión de proyectos de desarrollo organizacional en el sector privado y público. Consultoría de negocios en mejora de procesos alineados a la estrategia. Modelos de gestión. Desarrollo de cultura organizacional sobre la base del Commitment Based Methodology. Administración de proyectos de cooperación internacional: Planeamiento y Control de la Producción. Organización & Métodos de procesos administrativos y productivos.



Fernando Casafranca

Magíster en Administración de Negocios y gestión de Tecnologías de la University of Phoenix, AZ, USA. Ingeniería Electrónica con especialización en Telecomunicaciones de la Universidad Nacional de Ingeniería. Estudios de postgrado especialización en Telecomunicaciones y Redes de Portland State University (PSU) y Oregon State University (OSU). Más de 30 años de experiencia gerencial de ingeniería y desarrollo en el sector de Tecnologías de Información, Telecomunicaciones y desarrollo de la WEB en los EE.UU. Consultor de empresas locales e internacionales en implementación de Soluciones Empresariales basadas en Tecnologías wireless, RFID, ZigBee, Bluetooth, NFC y soluciones de tecnologías móviles para diversas industrias. Ha gestionado e implementado diversas Soluciones Empresariales de diversas firmas globales de Tecnologías de Información en Norte América, Asia y Europa. Fue Comisionado del IOFE (Comision Firma electrónica & Digital) en INDECOPI. Profesor de University of Phoenix, Marylhurst University, Concordia University y Montgomery College, en los EEUU



José Alfredo Díaz León

Doctorando por la Universidad del País Vasco – España, en Ingeniería Informática. Maestría en Gestión de Tecnologías de la Información de doble grado por la Universidad ESAN y la Universitat Tamón Llull (España), asimismo tiene estudios de Maestría en Administración de Empresas por la Universidad de Deusto (España). Economista Titulado por la Universidad de Lima, Colegiado por el CEL. Bachiller en ingeniería de Sistemas por la Atlantic International University (USA). Docente en diferentes Universidades en los cursos de Planeamiento Estratégico, Gestión de Proyectos PMI y CAPM, Modelado, Simulación de Procesos (BPMN), Automatización de procesos (BPMS). Docente de Educación Ejecutiva Gestión de proyectos Tradicionales y Agiles, Lean Thinking y Design Thinking.

Información del programa

Inicio
26 AGOSTO 2021
Jueves y Sábados

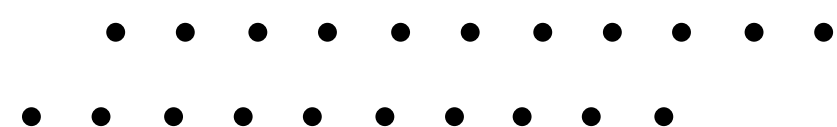


Duración
24 Horas



Modalidad
Online - En vivo
(no es grabado)

GESTIÓN DEL TRABAJO REMOTO Y PRESENCIAL	HORAS	DOCENTES	FECHA 1	FECHA 2
Seminario 1: TEAM MANAGEMENT: Gestión remota de Equipos de alto rendimiento	6	Fernando Linares	Jueves 26/08/2021	Sábado 28/08/2021
Seminario 2: Implementación óptima del teletrabajo: Principios básicos que no debes dejar de considerar	6	Fernando Casafranca	Jueves 02/09/2021	Sábado 04/09/2021
Seminario 3: Herramientas de gestión del trabajo a distancia	6	José Alfredo Díaz León	Jueves 9/09/2021	Sábado 11/9/2021
Seminario 4: Diseño para la transición hacia el trabajo híbrido en la nueva normalidad	6	Fernando Casafranca	Jueves 16/09/2021	Sábado 18/09/2021



Inversión (Incl. IGV):

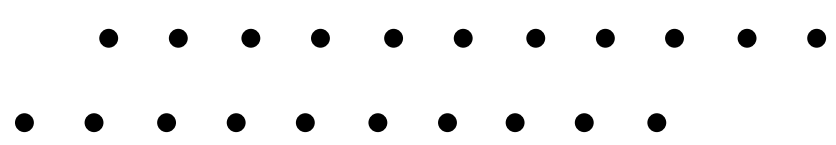
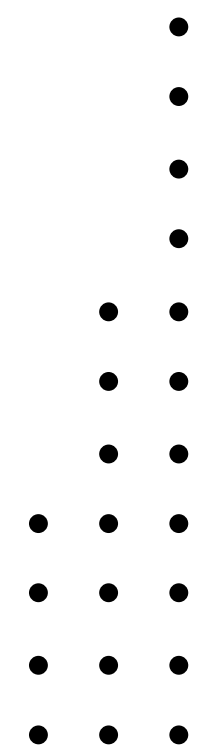
La doble certificación (incluye los 4 seminarios) tiene un costo de S/ 2,000 precio general, sin embargo, tenemos algunos descuentos:

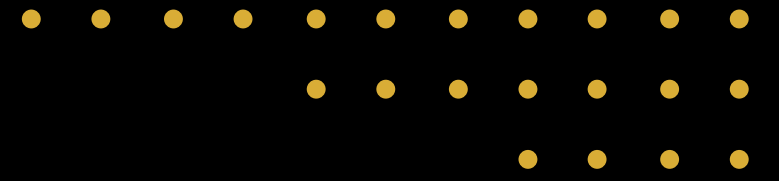
	PRECIO CERTIFICACIÓN	
	General	Socio CCL
INVERSIÓN	S/ 2000	S/ 1600
PREVENTA	S/ 1700	S/ 1360

*Pre venta: Válido hasta el 31 de julio

Si desea ingresar sólo a un seminario la inversión es

	PRECIO 1 SEMINARIO	
	General	Socio CCL
INVERSIÓN	S/ 500	S/ 400





| CONTACTANOS

ymartinez@camaralima.org.pe

 +51 926 721 320

